

Số: 995/KH-LTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 10 năm 2017

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 10 năm 2017

I. Công tác chuyên môn

- Tổ chức học tập theo thời khóa biểu HKI/2017-2018; Tổ chức cho HSSV đăng ký học lại các học phần còn nợ; Kế hoạch tổ chức Lễ tốt nghiệp cho HSSV khóa 14CD, 15LTCD, 15TCCN, dự kiến tổ chức ngày 04/11/2017; Tổ chức học lại học phần các môn văn hóa cho khóa 15TC; Tổ chức các lớp học phần kỹ năng mềm cho học sinh TC; Tổ chức các lớp học phần Tin học, Ngoại ngữ cho HSSV khóa 17 (Ông Đinh Văn Đệ, Phó Hiệu trưởng + P. Tuyển sinh – Đào tạo + Các đơn vị liên quan);

- Lập kế hoạch tổ chức thực hiện dự giờ, kiểm tra toàn diện và thao giảng cấp khoa NH 2017-2018; Kế hoạch Tổng kết HKI và khối lượng giảng dạy HKII/2017-2018 (Ông Đinh Văn Đệ, Phó Hiệu trưởng + P. Tuyển sinh – Đào tạo + Các đơn vị liên quan);

- Hoàn tất việc tính khối lượng công tác GV năm học 2016-2017; Tiếp tục phát và thu nhận hồ sơ đăng ký xét tuyển trung cấp, cao đẳng và liên thông cao đẳng; Thực hiện công tác GVCN, CVHT theo quy định (Ông Đinh Văn Đệ, Phó Hiệu trưởng + P. Tuyển sinh – Đào tạo + Các đơn vị liên quan);

- Hoàn tất văn kiện phục vụ Hội nghị CB, CC, VC năm học 2017-2018; Xây dựng Chiến lược tăng tốc từ nay đến năm 2020 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh (Hiệu trưởng + Chủ tịch Công đoàn + Các Tiểu ban);

- Mua sắm vật tư thực tập HK1/ 2017-2018; Xây dựng các dự án trang bị thiết bị tại các Khoa; Xây dựng kế hoạch mua sắm và sửa chữa cơ bản năm 2018 (Hiệu trưởng + P. Kế hoạch – Tài chính + P. Thiết bị – Vật tư + P. Quản trị - Dịch vụ + Các khoa);

- Tiếp tục trình Tổng cục Giáo dục Nghề nghiệp về Chương trình giáo dục nghề nghiệp tại trường, bổ sung các ngành nghề mới (Hiệu trưởng + P. Tuyển sinh – Đào tạo + Các đơn vị liên quan);

- Tiếp tục rà soát, hoàn tất dự án Trường Chất lượng cao, dự án ADB, dự án thiết bị ngành Cơ khí, dự án Xưởng trường, Quy hoạch 1/500, sửa chữa nhà C1, Ký túc xá (Hiệu trưởng + Các đơn vị liên quan);

- Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp về tin học, ngoại ngữ và thực hiện Đề án Ngoại ngữ Quốc gia 2020 (Hiệu trưởng + P. Tổ chức – HC – TH + Các đơn vị liên quan);

- Thu học phí và các khoản thu khác của HSSV; Lập dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2018; Giải quyết các chế độ chính sách cho HSSV (Hiệu trưởng + P. Kế hoạch – Tài chính + Các đơn vị liên quan);

- Chuẩn bị hội thảo khoa học cấp trường; Lễ bế giảng các khóa của Dự án Thợ điện xanh, phát chứng chỉ và trợ cấp cho học viên; Nhận trang thiết bị giai đoạn 2 của Dự án Thợ điện xanh; Nghiệm thu các đề tài khoa học công nghệ cấp trường của các khoa; Tiếp tục thực hiện đề án Hợp tác với Tập đoàn Kone – Việt Nam; Tổ chức giảng dạy và bế giảng các lớp thuộc Dự án Green Electrician; Lập đề án Hợp tác với Học viện Giáo dục Kỹ thuật Singapore, Trường Đại học Chosun, Đại học Kunsan, Hợp tác Quốc tế Hàn Quốc (KOICA), Đại học Cardiff Anh, Cao đẳng Koje, học bổng Arizona Hoa kỳ (Hiệu trưởng + P. Quản lý khoa học – Hợp tác quốc tế + Trường đơn vị liên quan);

- Lập kế hoạch và triển khai công tác giáo dục chính trị tư tưởng năm học 2017 – 2018 đến các đơn vị trong toàn trường (Đảng ủy + Ban Giám hiệu + Các đơn vị);

- Tổ chức học tập tiếng Anh, Tin học và tiếp tục thực hiện chương trình liên kết đào tạo với Hiệp hội Năng lượng không biên giới (ESF) Cộng hòa Pháp (Hiệu trưởng + TT. Đào tạo Lý Tự Trọng + Trường khoa liên quan);

- Tiếp tục công tác Tự đánh giá kiểm định chất lượng theo bộ tiêu chí, tiêu chuẩn của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội (Ông Nguyễn Văn Dũng, Phó Hiệu trưởng + P. Khảo thí và ĐBCL + Các đơn vị).

II. Công tác khác

- Thực hiện công tác tuyển dụng viên chức đợt 2 năm học 2017-2018 theo kế hoạch; Rà soát vị trí việc làm các đơn vị; Chuyển ngạch Giáo viên Trung học sang ngạch Giảng viên; Rà soát lập hồ sơ gia hạn hợp đồng lao động; Thực hiện công tác phân loại tài liệu lưu trữ tồn đọng của trường theo Kế hoạch công tác văn thư, lưu trữ năm 2017 (Bà Đinh Hồng Minh, Phó Hiệu trưởng + P. Tổ chức – HC – TH + Các đơn vị);

- Tiếp nhận nhiệm vụ Trường khối Thi đua của khối 8 trường Cao đẳng, Trung cấp công lập: Thành lập Ban Thư ký để soạn thảo và triển khai kế hoạch hoạt động; Tập huấn phần mềm quản lý thi đua, triển khai công tác đăng ký danh hiệu thi đua năm học 2017-2018; Lập kế hoạch tổ chức họp khối thi đua để ký kết giao ước thi đua giữa các đơn vị trong khối, đăng ký tổ chức chuyên đề về công tác thi đua - khen thưởng (Hiệu trưởng + Chủ tịch Công đoàn + P. Tổ chức – HC – TH + Hội đồng Thi đua – Khen thưởng của trường);

- Hoàn chỉnh danh sách HSSV đủ tiêu chuẩn xét cấp học bổng khuyến khích học tập HKII/2016-2017; Lập danh sách HSSV thủ khoa các khóa học mới; Hệ thống tin nhắn điện tử đến Phụ huynh của HSSV; Công tác điều tra SV ra trường có việc làm (Bà Đinh Hồng Minh, Phó Hiệu trưởng + P. Công tác Chính trị - HSSV);

- Đón tiếp và bố trí chỗ ở nội trú cho HSSV khóa 2017-2018 ở tại KTX; Làm việc với Công an phường 4, quận Tân Bình về việc đăng ký tạm trú cho HSSV ở nội trú tại KTX (Bà Đinh Hồng Minh, Phó Hiệu trưởng + P. Công tác Chính trị - HSSV);

- Tiếp tục chấn chỉnh, giữ gìn kỷ cương trong CB, GV, NV toàn trường (Ban Giám hiệu + P. Tổ chức – HC – TH + Tổ Thanh tra – Pháp chế + Các Trường đơn vị);

- Tiếp tục quan tâm công tác PCCC, vệ sinh môi trường; Phối hợp với địa phương về công tác an ninh trật tự; Tổ chức khám sức khỏe cho CB-GV-NV trường; công tác hướng dẫn HSSV tra cứu mã số BHXH (Ông Nguyễn Văn Dũng, Phó Hiệu trưởng + TT. Y tế + Các đơn vị liên quan);

- Hoàn thiện trang web mới của Trường, đưa công giới thiệu việc làm vào trang web mới (Bà Đinh Hồng Minh, Phó Hiệu trưởng + TT. Truyền thông – Thư viện);

- Tiếp nhận và thực hiện công tác thu thập thông tin tuyển dụng của các doanh nghiệp, đưa thông tin tuyển dụng của các doanh nghiệp lên Cổng thông tin việc làm cho HSSV lựa chọn việc làm phù hợp; Thực hiện công tác tư vấn, giới thiệu việc làm cho HSSV đã tốt nghiệp (Ban Giám hiệu + TT. Truyền thông – Thư viện + TT. Quan hệ doanh nghiệp);

- Kỷ niệm Ngày thành lập Hội liên hiệp Phụ nữ Việt Nam và Ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10 (Ban Chấp hành Công đoàn + Các đơn vị);

- Thành lập hội Cựu HSSV trường; Tiếp tục phối hợp cùng Hội Sinh viên trường triển khai thực hiện kế hoạch Mùa hè xanh năm 2017 (Ban Giám hiệu + Đoàn Thanh niên + Hội Sinh viên);

- Tổ chức Hội nghị đại biểu CB, CC, VC năm học 2017-2018; Kế hoạch tổ chức Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, Khai giảng năm học 2017-2018, Công bố đổi tên trường, Lễ Ra mắt BCH Hội Cựu HSSV Trường (Hiệu trưởng + Công đoàn + Các đơn vị liên quan);

- Tổ chức Hội thao liên kết các doanh nghiệp và đơn vị liên quan, chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam và Khai giảng năm học mới; Tham gia Hội thao truyền thống Công đoàn Giáo dục Thành phố chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên + Các đơn vị liên quan);

- Tổ chức các hoạt động Công đoàn, Đoàn TN, Hội Sinh viên theo kế hoạch (Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên);

- Hoàn tất các công trình sửa chữa khu A, B, D, E, F, H; Xây dựng kế hoạch sửa chữa nhà I, C1, H; Xây dựng kế hoạch sửa chữa hệ thống mạng, điện, nước, căn tin, bãi xe 02 bánh, bãi xe ô tô; Sắp xếp các phòng học lý thuyết và thực hành trong trường; Công tác vệ sinh môi trường toàn trường; Công tác quản trị phục vụ giảng dạy và học tập (Ban Giám hiệu + P. Quản trị - Dịch vụ + Các đơn vị liên quan)./. *th*

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc trường;
- Lưu: VT, TCHCTH *kh*

HIỆU TRƯỞNG

[Signature]
*** Phạm Hữu Lộc**